

**PAJARO VALLEY UNIFIED SCHOOL DISTRICT
Migrant & Seasonal Head Start Program**

294 Green Valley Rd. 2nd Floor Watsonville CA 95076 (831) 728-6955

Junta del Grupo de Trabajo de Gobernación del Programa - Program Governance Task Force Meeting

Salón de Conferencias, segundo piso - Conference Room, second floor

Videoconferencia ~ Video Conference

[Click Here to Join Zoom Meeting](#)

7 de septiembre, 2023 ~ September 7, 2023

6:30 p.m. - 7:00 p.m. Firmas/Hojas de Asistencia

Sign-in/Attendance Records

Agenda

- 1) **Bienvenida/ Welcome:** Angélica C. Rentería, directora/Director 7:00 - 7:05 p.m.

- 2) **Planeación del programa para el 2024-2025/Program Planning for 2024-2025** 7:05 – 8:50 p.m.
Asesoramiento de la Comunidad/Community Assessment
 - Reporte de Información del Programa/Program Information Report
 - Resultados de la Encuesta de Padres/Family Survey Results
 - Calendario de Servicios Propuestos para el 2024/Proposed Service Calendar 2024Metas y Objetivos/Goals and Objectives
 - Solicitud de Reducción de Espacios/Slot Reduction Request
 - Expansión para el 2024-2025/Expansion for 2024-2025

- 3) **Siguientes pasos/Next Steps** 8:50 - 8:55 p.m.

- 4) **Fecha de la próxima junta:** 8:55 – 9:00 p.m.
abril, 2024 – Salón de conferencias, segundo piso, **Hora: 6:30 p.m.**
Next Meeting:
April, 2024 – MSHS Conference Room, second floor, **Time: 6:30 p.m.**

Reunión de Trabajo de Gobernación del Programa

Program Governance Task Force Meeting



September 8, 2023

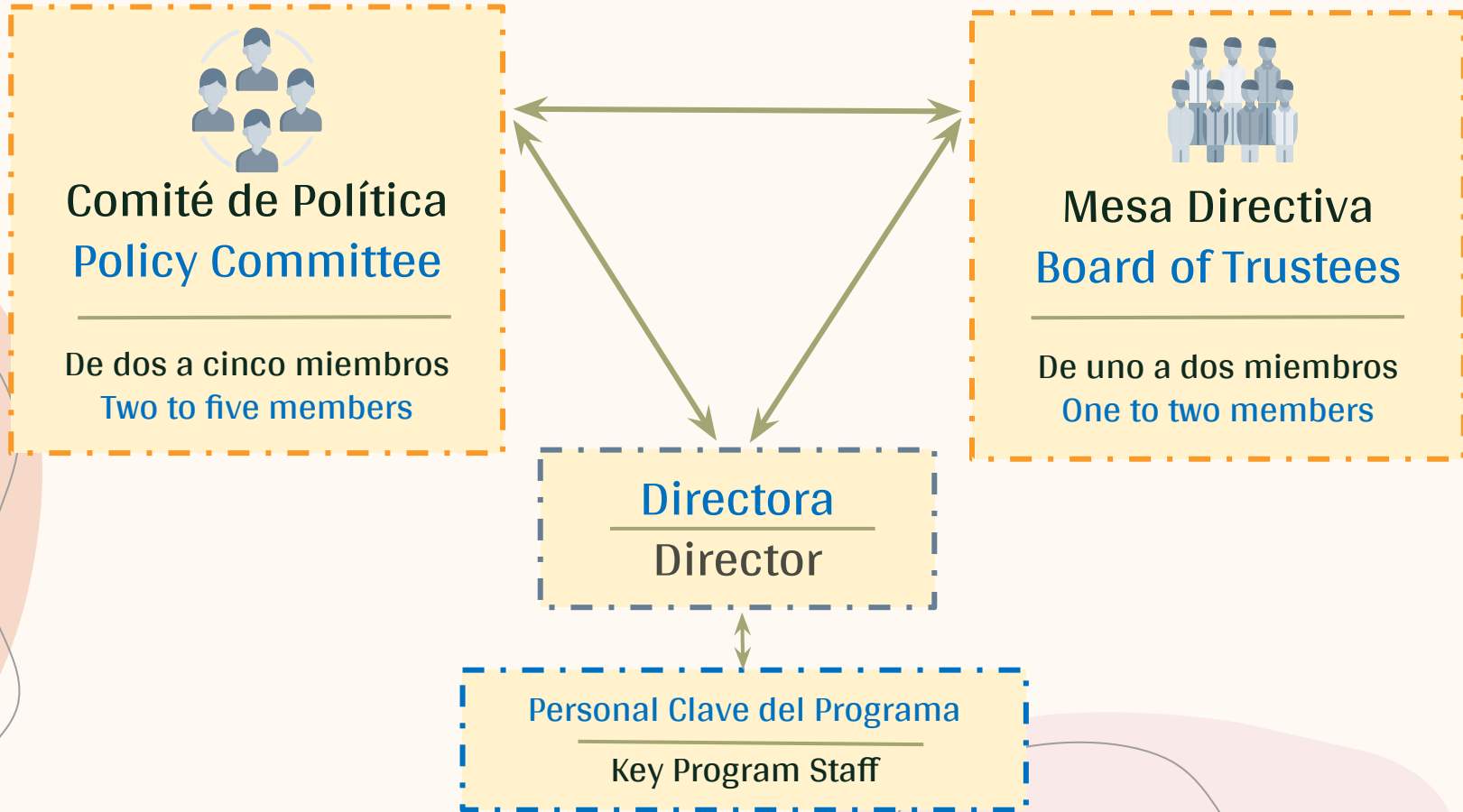
Expectativas de la Reunión/Meeting Outcomes

- Propósito/ Purpose
- Composición/Composition
- Responsabilidades/Responsibilities

Propósito/Purpose

- Proporcionar un mayor nivel de participación en la planificación del programa
Provide a higher level of participation during program planning
- Discutir datos y los elementos clave de la solicitud de fondos
Discuss data and key elements of the funding application
- Aportar ideas por medio de comentarios y perspectivas
Offer ideas through comments and different perspectives

Composición/Composition



Deberes y Responsabilidades

Roles and Responsibilities

- El acta de Head Start del 2007 describe la **composición – deberes y responsabilidades** de los cuerpos de gobierno de Head Start y el Comité de Política que se relacionan con **el diseño del programa, la planificación, el monitoreo y la supervisión.**

The Head Start Act of 2007 describes the **composition and roles & responsibilities** of Head Start / Early Head Start agency governing bodies & Policy Councils or Committees with regard to **program design, planning, monitoring, & oversight.**

Deberes y Responsabilidades

Roles and Responsibilities

- El Acta en conjunto con los reglamentos de Head Start describe las expectativas relacionadas con la gobernación del programa.

The Act, in conjunction with the Head Start Program Performance Standards, describes performance expectations regarding program governance.

- A esto se le llama **Gobernación Compartida**

This is called Head Start **Shared Governance**

Diseño del Programa/Program Design

Temas de la reunión/Meeting topics:

- Asesoramiento de la comunidad

Community Assessment


- Reporte de Información Programática/Program Information Report
- Resultados de la encuesta familiar/Family Survey Results
- Calendario de servicios propuesto para el 2024-2025/Proposed Service Calendar

- Metas y objetivos del programa


Program Goals and Objectives

- Fechas Límite del proyecto de renovación de Freedom
Freedom Completion Timelines
- Estado de la solicitud de reducción de espacios/Slot Reduction Request Status
- Expansión para el 2024-2025/Expansión

ASESORAMIENTO DE LA COMUNIDAD COMMUNITY ASSESSMENT




PAJARO VALLEY
UNIFIED SCHOOL DISTRICT



Migrant & Seasonal Head Start
Serving
Santa Cruz and Monterey Counties ★

Administrative Office:
294 Green Valley Road
Watsonville, CA 95076
(831) 728-6955

2023 Community Assessment Report
Year One of Five-Year Grant Cycle
2024-2029



REPORTE DE INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

PROGRAM INFORMATION REPORT



¿QUÉ ES? ¿WHAT IS IT?

Un reporte anual de todos los servicios y resultados del programa que se entrega el 31 de agosto de cada año y representa los servicios proporcionados el año anterior.

An annual report of all program services and results that is delivered by August 31 of each year and represents services provided in the prior year.

¿QUIÉN LO VE? WHO HAS ACCESS TO IT?

La oficina de Head Start, el Congreso y otras agencias federales.
Es una manera de medir la efectividad de los programas locales.

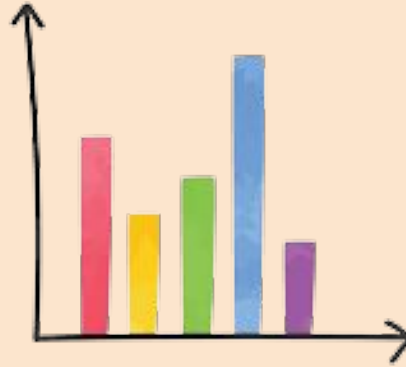
The Office of Head Start, Congress, and other federal agencies.
It is a way of measuring the effectiveness of local programs.

¿QUÉ INCLUYE? WHAT DOES IT INCLUDE?

Hay tres secciones - **There are three sections:**

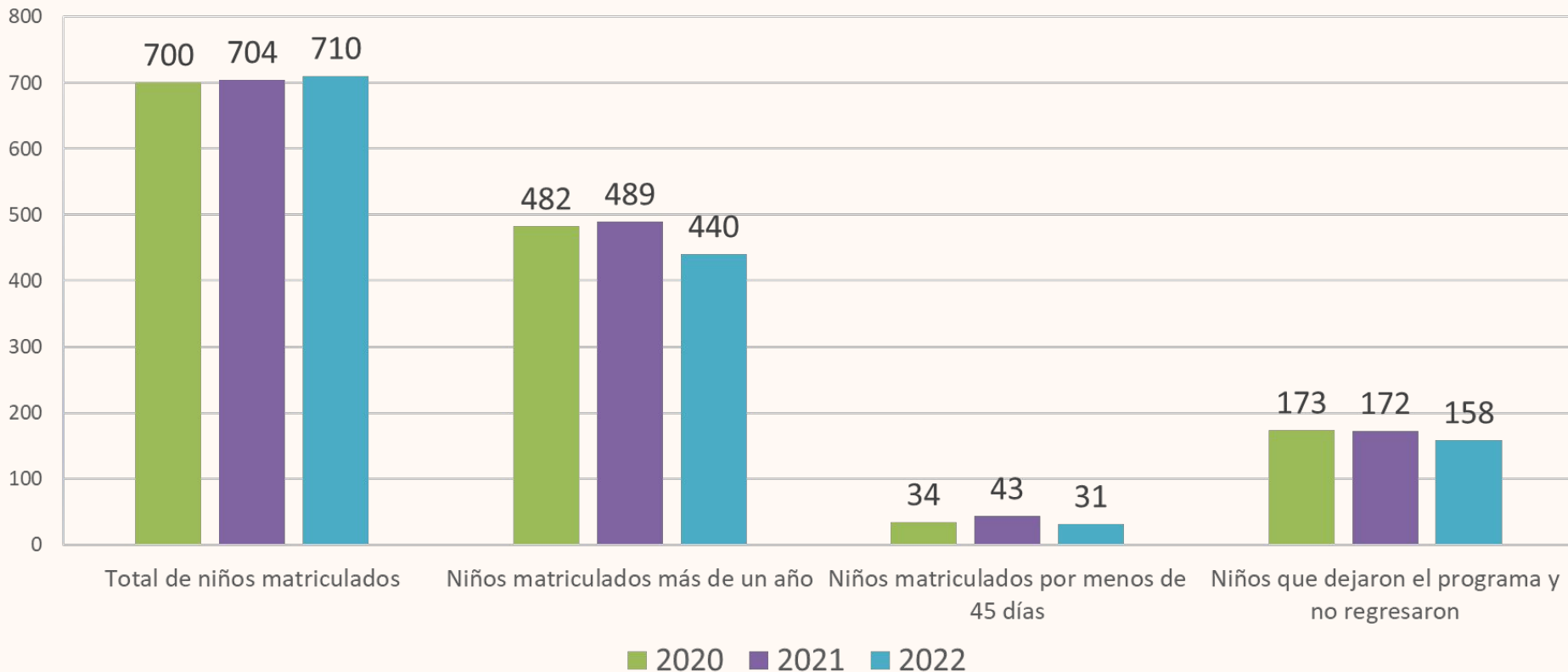
- 1) **Información programática - Program Information**
 - a) Matrícula - **Enrollment**
 - b) Información demográfica - **Demographics**
- 2) **Personal - Personnel**
 - a) Calificaciones - **Qualifications**
 - b) Información demográfica - **Demographics**
- 3) **Servicios para niños y familias - Services for children and families**
 - a) Salud - **Health**
 - b) Dental - **Dental**
 - c) Socioemocional - **Social-emotional**
 - d) Discapacidades - **Disabilities**
 - e) Educación - **Education**
 - f) Servicios Sociales - **Social Services**

DATOS/**DATA**



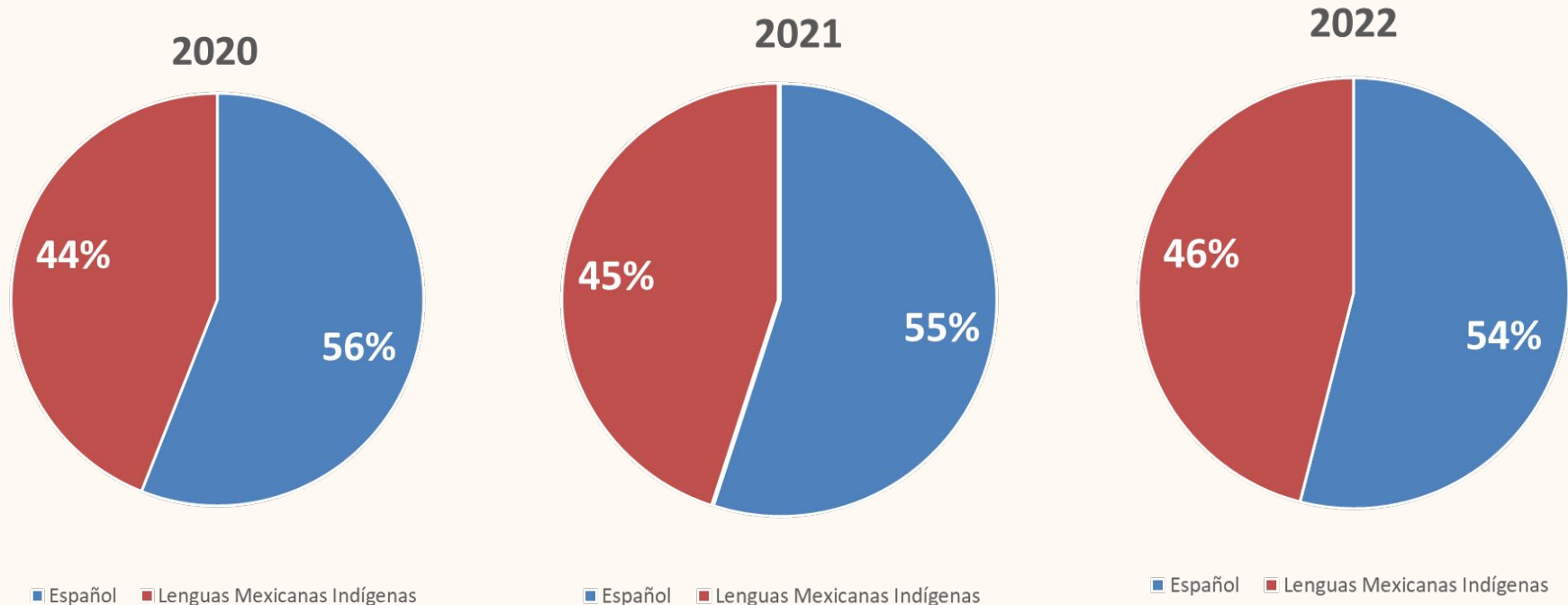
Año Fiscal/Fiscal Year****
2022-2023

Matrícula/Enrollment



Idioma Primario de las Familias

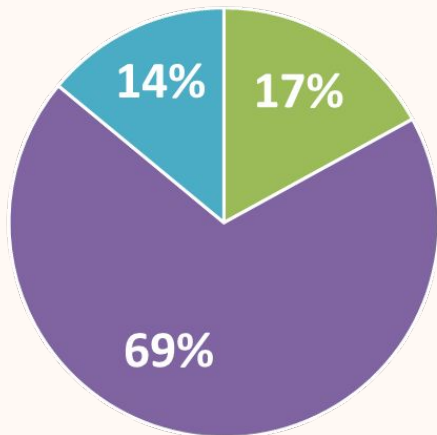
Primary Language of Families



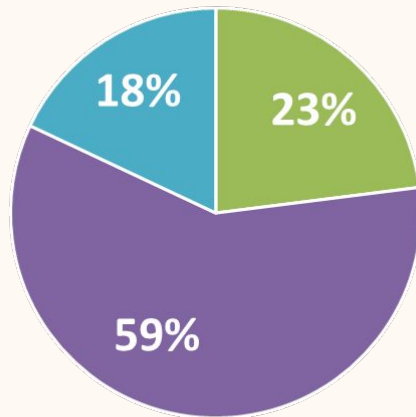
Calificaciones de las Maestras

Teacher Qualifications

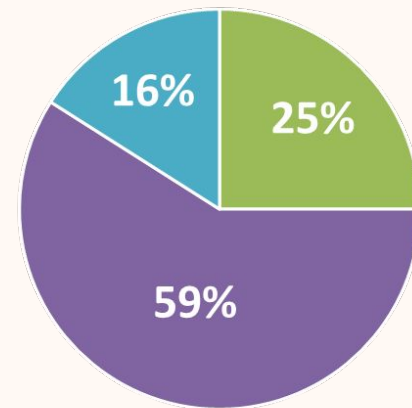
2020



2021



2022



- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario
- Bachillerato de la Universidad

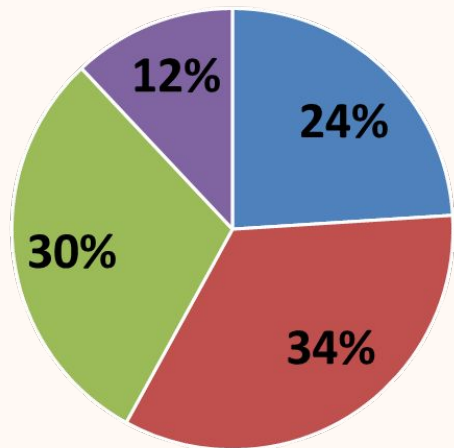
- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario
- Bachillerato de la Universidad

- Child Development Teacher Permit
- Associate Degree in Child Development
- Bachelor's Degree in Child Development

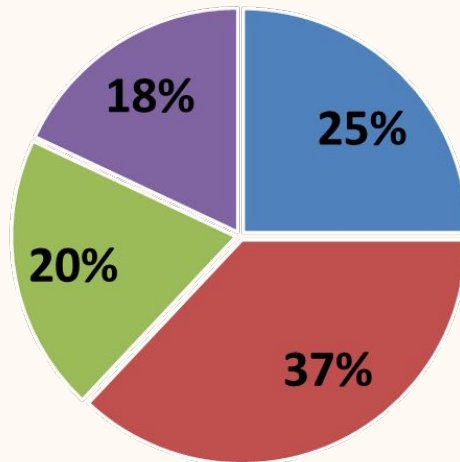
Calificaciones de las Proveedoras

FCCH Provider Qualifications

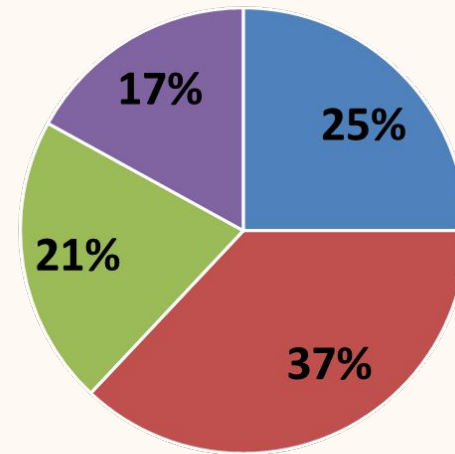
2020



2021



2022



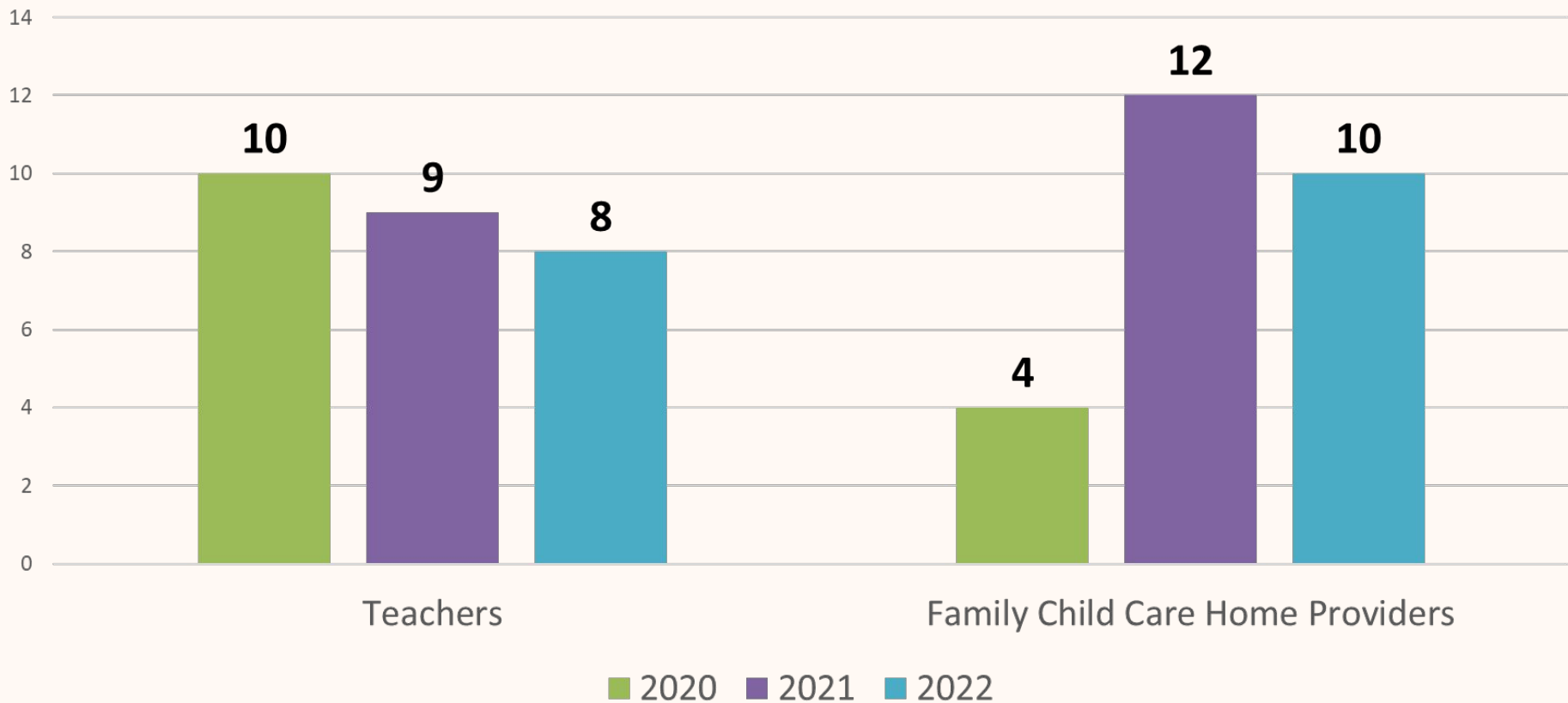
- No reúne las calificaciones
- CDA aprobado por Head Start
- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario

- No reúne las calificaciones
- CDA aprobado por Head Start
- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario

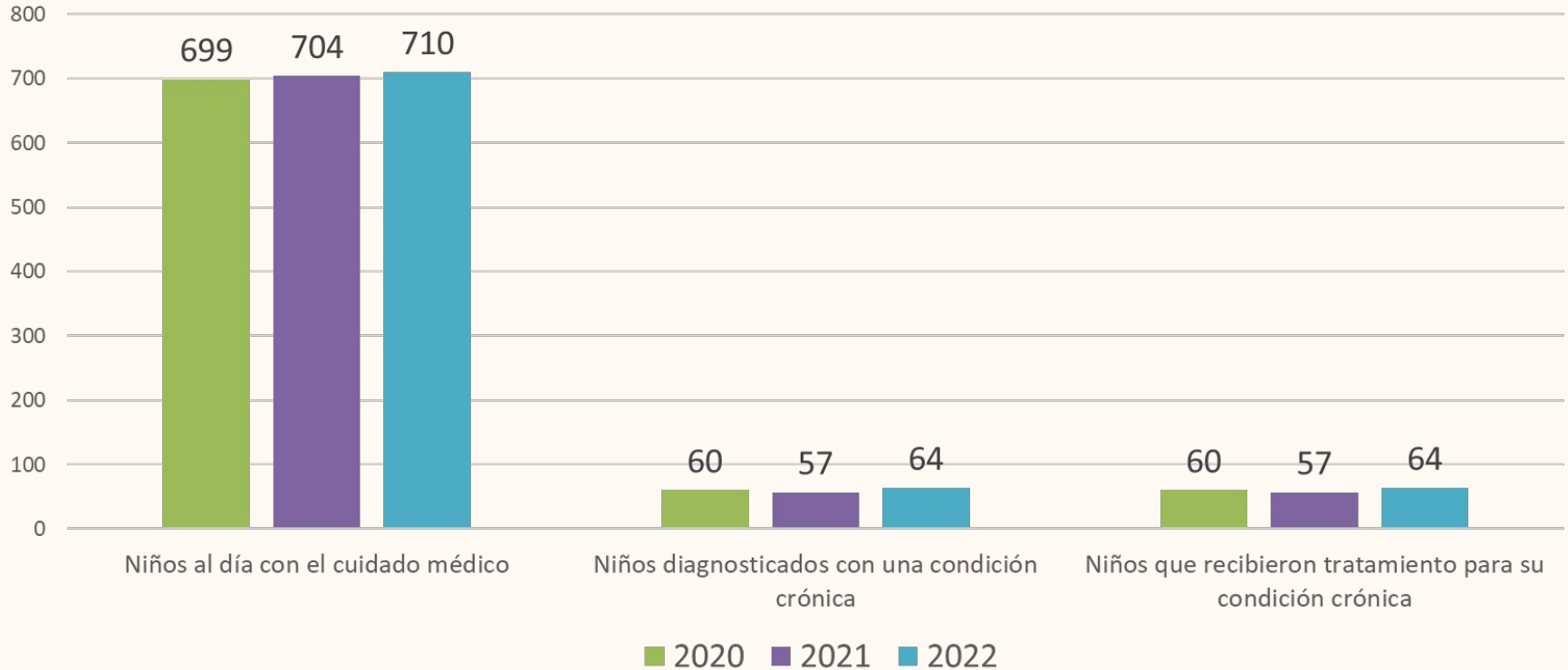
- No reúne las calificaciones
- CDA aprobado por Head Start
- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario

Maestras y Proveedoras que han dejado el programa

Teachers and Providers who left the program

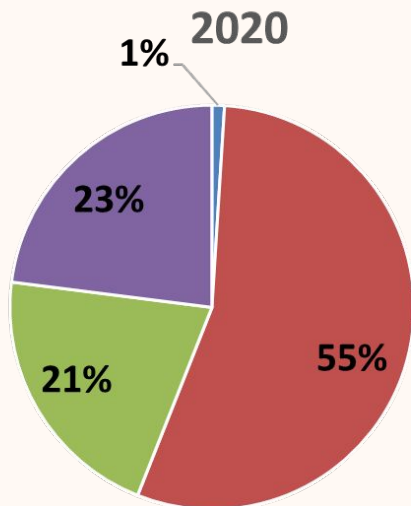


Salud/Health

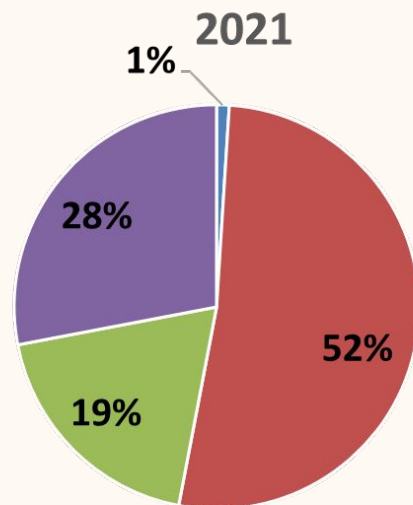


SALUD - Índice de Masa Corporal (Preescolares)

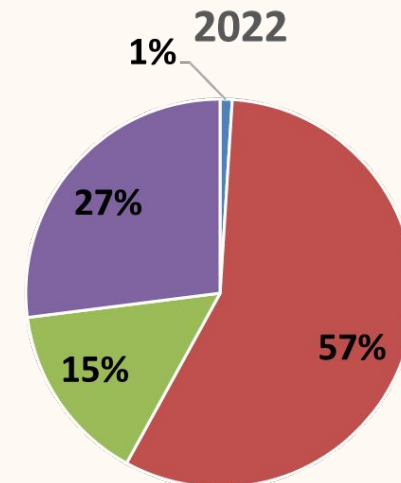
HEALTH-Body Mass Index (Preschoolers)



- Niños bajos en peso (debajo del 5% de masa corporal)
- Ninos con peso saludable (en o sobre el 5% y debajo del 85% de masa corporal)
- Niños con sobrepeso (en o sobre el 85% y debajo del 95% de masa corporal)
- Niños obesos (en o sobre el 95% de masa corporal)

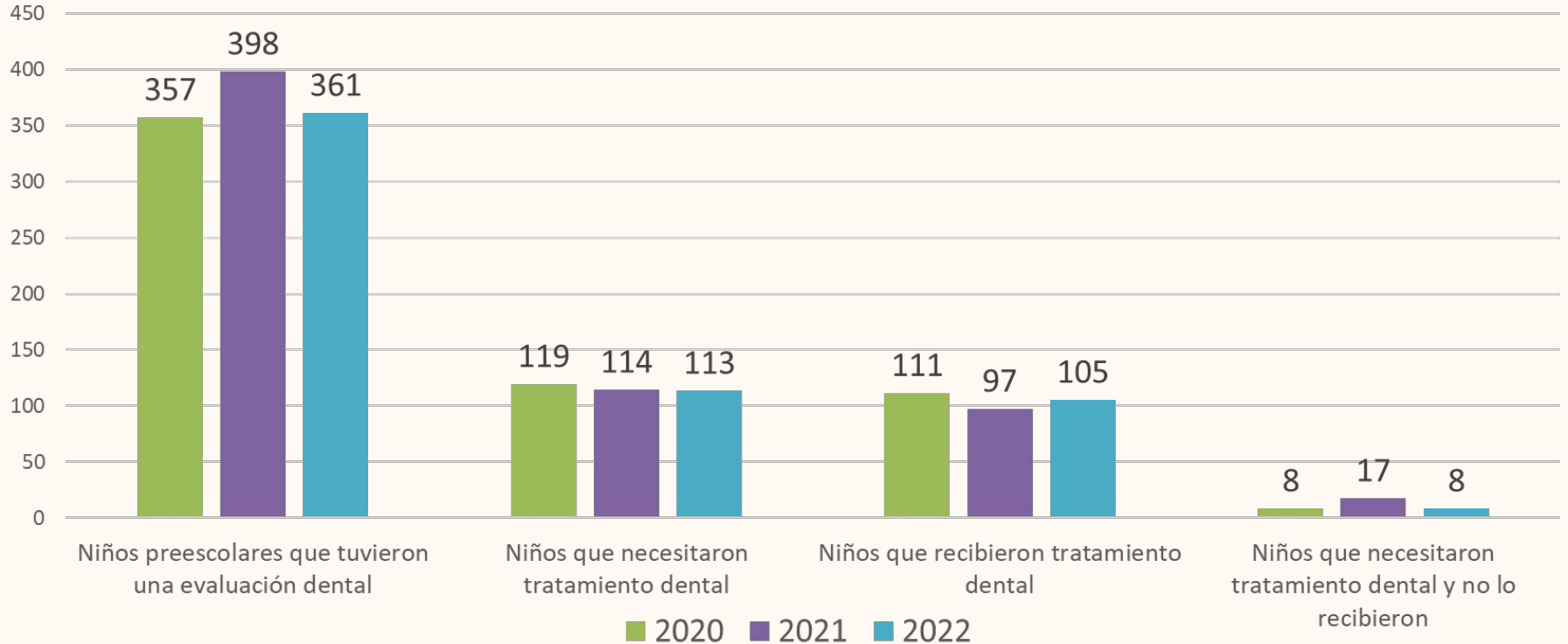


- Niños bajos en peso (debajo del 5% de masa corporal)
- Niños con peso saludable (en o sobre el 5% y debajo del 85% de masa corporal)
- Niños con sobrepeso (en o sobre el 85% y debajo del 95% de masa corporal)
- Niños obesos (en o sobre el 95% de masa corporal)



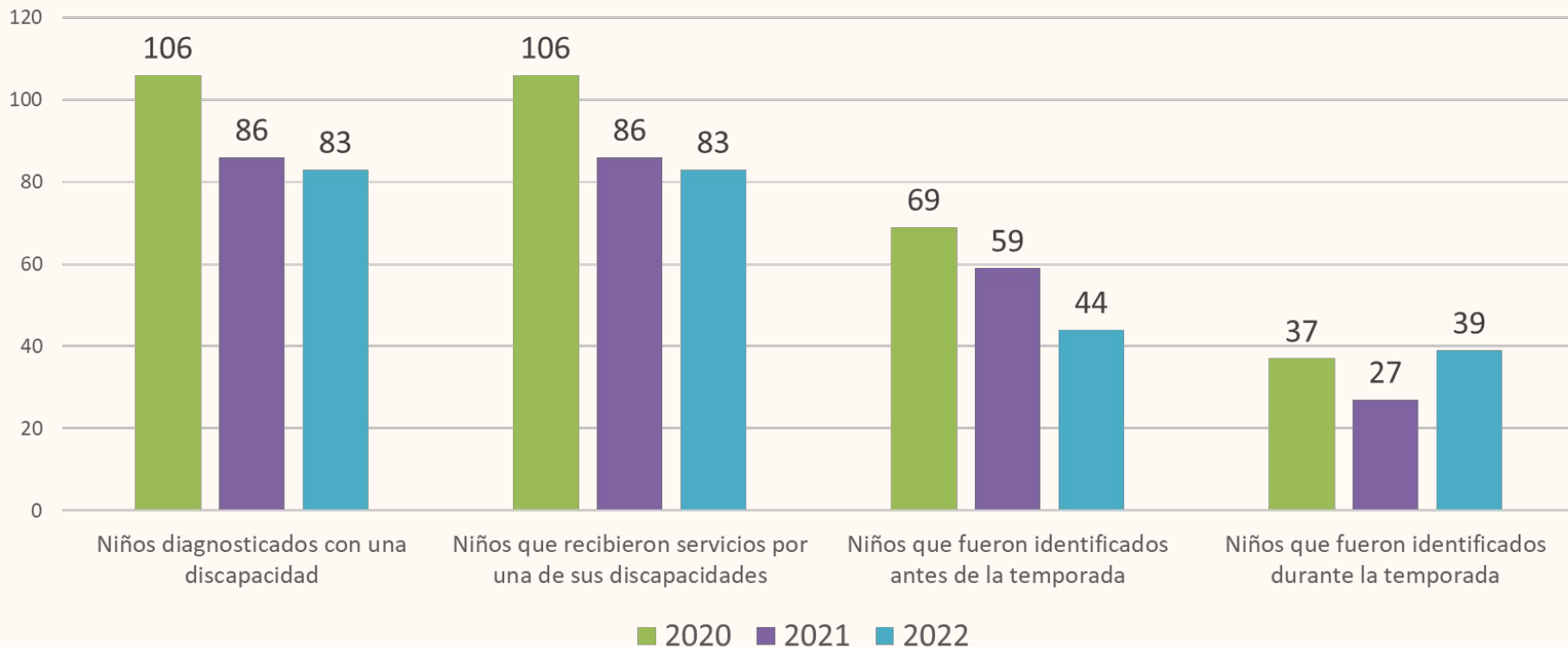
- Niños bajos en peso (debajo del 5% de masa corporal)
- Ninos con peso saludable (en o sobre el 5% y debajo del 85% de masa corporal)
- Niños con sobrepeso (en o sobre el 85% y debajo del 95% de masa corporal)
- Niños obesos (en o sobre el 95% de masa corporal)

Servicios Dentales/ Dental Services

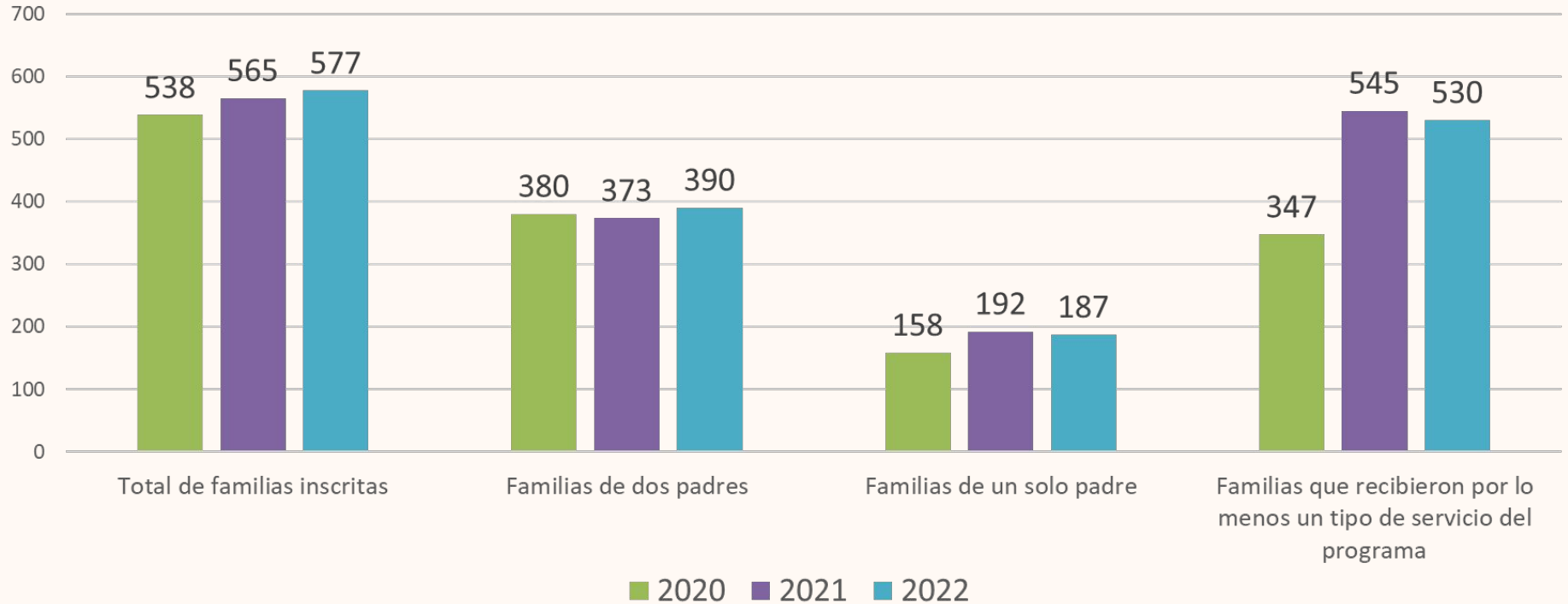


Servicios a Niños con Discapacidades

Services for Children with Disabilities

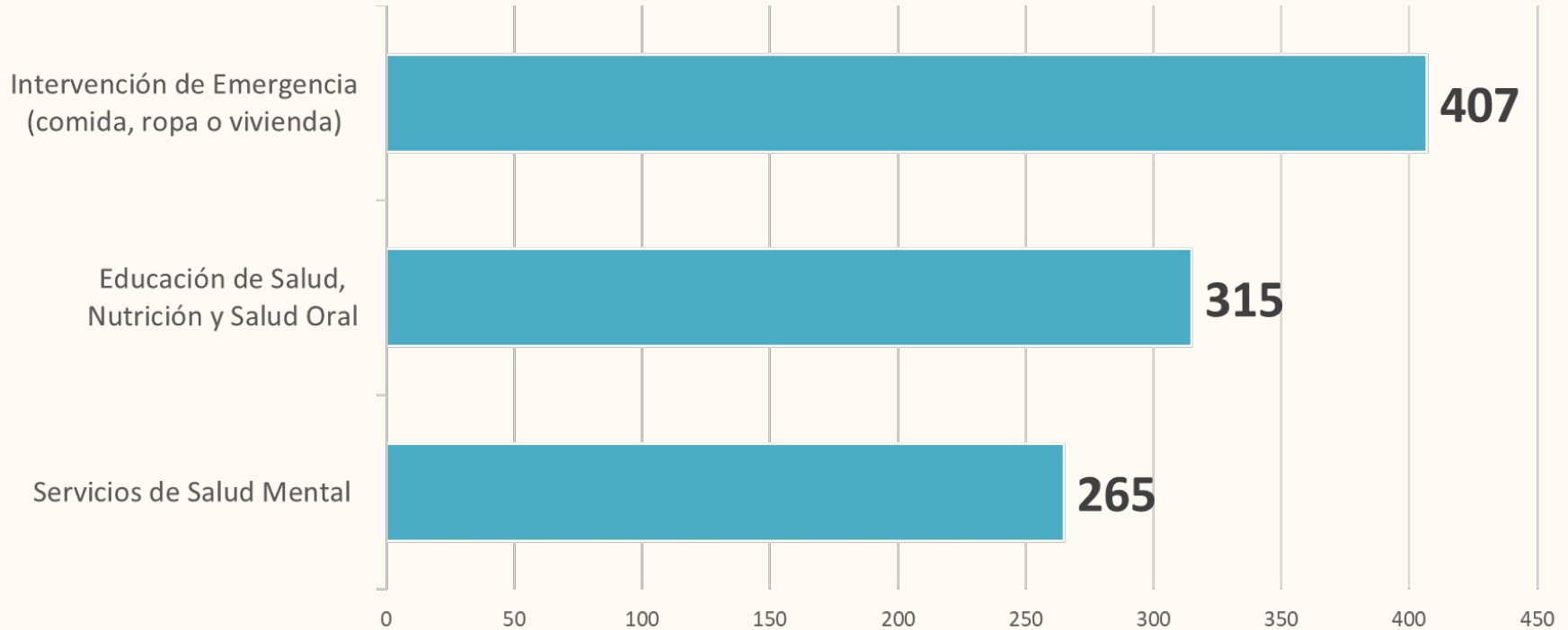


Servicios Familiares/**Family Services**



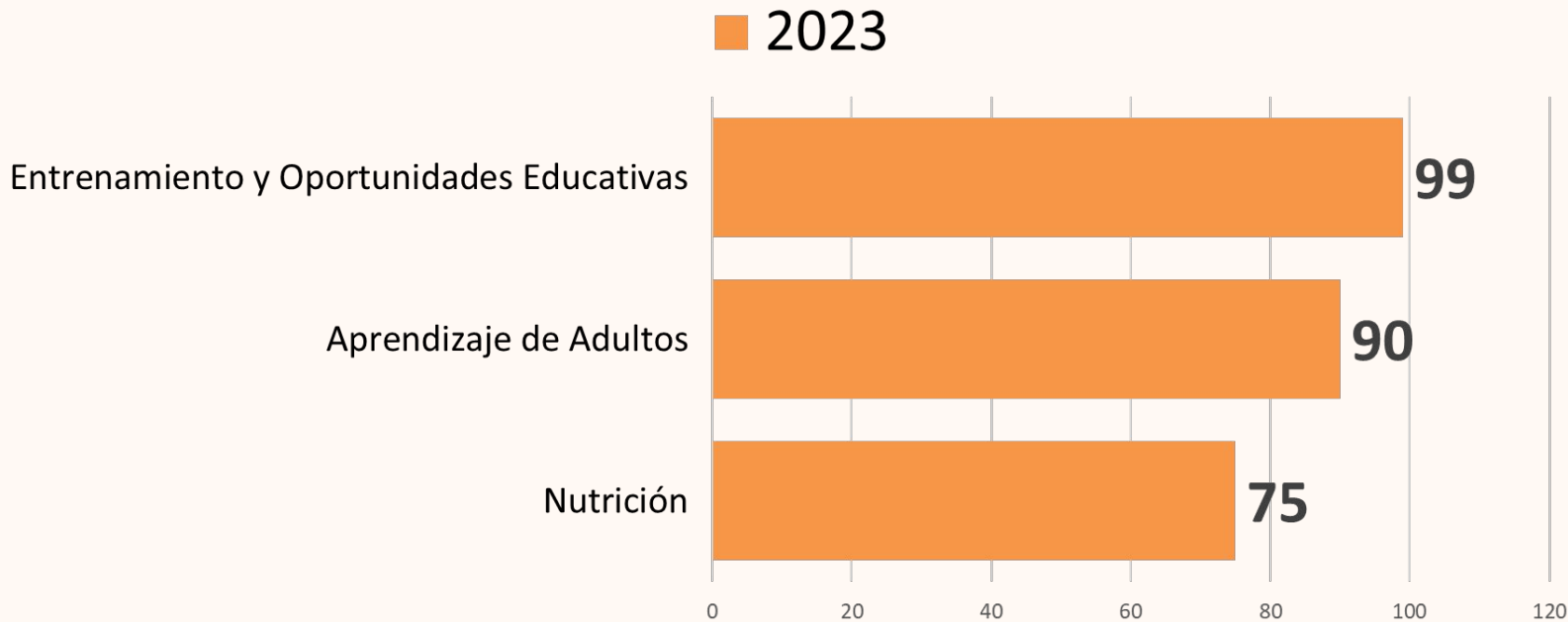
Servicios Proporcionados a las Familias-2022

Services Provided to Families-2022



Resultados de las Encuestas Familiares



Family Survey Results



Vivienda y transporte continúan siendo los mayores retos para las familias

Resultados de la Encuesta Familiar sobre los servicios

Family Survey Results on program services

	Pajaro Valley Unified School District Migrant & Seasonal Head Start	294 Green Valley Road/Watsonville, CA 95076 Telephone (831) 728-6955/Fax (831) 728-6968	
ENCUESTA PARA DETERMINAR LOS SERVICIOS DEL PROGRAMA 2024			
Estimado Padre de Familia o Tutor,			
El Programa Head Start Migrante y de Temporada está en la fase de planificación para los servicios de la temporada 2024. Con el fin de proporcionarle el mejor servicio a su familia estamos pidiendo de su ayuda completando esta encuesta de horarios de servicios.			
Para poder planificar de una manera exitosa, le pedimos que marque con una palomita en la cajita de la opción que más le beneficie <u>por razones de trabajo</u> de las opciones enlistadas abajo:			
<input type="checkbox"/> Mi familia necesita servicios de 6 de la mañana a 5 de la tarde por razones de trabajo			
<input type="checkbox"/> Mi familia necesita servicios de 7 de la mañana a 6 de la tarde por razones de trabajo			
<input type="checkbox"/> Mi familia necesita servicios de 7 de la mañana a 5 de la tarde por razones de trabajo			
<input type="checkbox"/> Mi familia necesita servicios de 6 de la mañana a 6 de la tarde por razones de trabajo			
Una vez que las encuestas hayan sido completadas, se coleccionará toda la información y se utilizarán estos datos para determinar los horarios de servicios para la temporada 2024.			
Nombre del/los niños(s) inscritos en el programa:		Fecha en que se completó esta encuesta: _____	
1) _____			
2) _____			
3) _____			
Recibe usted servicios en casa o en centro (circule uno): Casa Centro			
Nombre del Centro o Casa de Cuidado Infantil Familiar donde actualmente recibe servicios: _____			
Nombre de padre o tutor completando la encuesta: _____			
Firma del padre o tutor completando la encuesta: _____			

PLAN PROPUESTO DE SERVICIOS Y CALENDARIO

PVUSD/MSHS – Plan de Servicios del Programa para el año 2024-2025

922 niños

Duración	Opción del Programa	Espacios Potenciales	Días de Servicio	Fechas Propuestas
Mayo a octubre (Infantes y caminantes)	Centros	80	115	5/08/23-10/24/23
Mayo a octubre (Preescolares)	Centros	82	115	5/08/23-10/24/23
Mayo a agosto (Asisten al kínder en agosto)	Centros	35	66	5/08/23-8/11/23
Agosto a octubre (reemplazos de kínder)	Centros	35	49	8/15/23-10/24/23
Número total de niños en centros		232		
Mayo a octubre	Casas de Cuidado Infantil Familiar	404	115	5/08/23-10/18/23
Mayo a agosto (Asisten al kínder en agosto)	Casas de Cuidado Infantil Familiar	75	69	5/08/23-8/14/23
Agosto a octubre (reemplazos de kínder)	Casas de Cuidado Infantil Familiar	75	46	8/15/25-10/18/23
Noviembre a febrero	Casas de Cuidado Infantil Familiar	136	68	10/30/23-2/28/24
Número total de niños en Casas de Cuidado		690		
Número total de niños		922		

PROPOSED SERVICE PLAN AND CALENDAR

PVUSD/MSHS - Program Service Plan for the 2024-2025 Year

922 children

Duration	Program Option	Potential slots	Service Days	Proposed Dates
May-October (Infants and Toddlers)	Center	80	115	5/08/23-10/24/23
May-October (Preschoolers)	Center	82	115	5/08/23-10/24/23
May-August (Kindergartener in August)	Center	35	66	5/08/23-8/11/23
August-October (Kinder replacements)	Center	35	49	8/15/23-10/24/23
Total number of children in centers		232		
May-October	Family Child Care Home	404	115	5/08/23-10/18/23
May-August (Kindergartener in August)	Family Child Care Home	75	69	5/08/23-8/14/23
August-October (Kinder replacements)	Family Child Care Home	75	46	8/15/23-10/18/23
November-February	Family Child Care Home	136	68	10/30/23-2/28/24
Total number of children in FCCHs		690		
Total number of children		922		

METAS Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA

PROGRAM GOALS AND OBJECTIVES





OPORTUNIDADES

OPPORTUNITIES

ESTADO DE LA SOLICITUD DE REDUCCIÓN DE ESPACIOS

SLOT REDUCTION REQUEST
(Status)

PROCESO:

- 1) Notificación de la Oficina de Head Start de la oportunidad de reducir el número de matrículas en programas de Head Start debido a los cambios en las comunidades y el alto costo de las operaciones con el fin de mantener la calidad en los servicios.
- 2) El 8 de junio el Comité de Política aprobó que se sometiera la solicitud para reducir el 15% de la matrícula por un total de 112 espacios.
- 3) El 28 de junio la mesa directiva del distrito aprobó la solicitud.
- 4) Entre los meses de julio y agosto la Oficina de Head Start ha estado contactando a la agencia concesionaria para solicitar información adicional relacionada con la solicitud.

Aún estamos en espera de la aprobación oficial

PROCESS:

- 1) Notification from the Office of Head Start of the opportunity to reduce enrollment in Head Start programs due to changes in communities and the increased costs of program operations with the goal of maintaining quality of services.
- 2) On June 8, the Policy Committee approved the submission of the request to reduce 15% of the enrollment for a total of 112 slots.
- 3) On June 28, the district's governing board approved the request.
- 4) Between the months of July and August, the Office of Head Start has been contacting the grantee to request additional information related to the application.

We are still waiting for official approval

OPORTUNIDADES DE EXPANSIÓN 2024-2025

**EXPANSION OPPORTUNITIES
FOR 2024-2025**

Expansión para el 2024-2025

1. Adoptar la colaboración existente entre la agencia concesionaria y el Departamento de Desarrollo Infantil del Distrito en el Campo Migrante de Buena Vista
42 niños
2. Integrar el programa de Head Start Migrante actualmente dirigido por la Oficina de Educación de Santa Cruz al programa Head Start Migrante y de Temporada del Distrito Escolar Unificado del Valle de Pájaro
170 niños

Expansion for 2024-2025

1. Adopt the existing collaboration between Central California Migrant Head Start and the District's Child Development Department for the Buena Vista Migrant Camp
42 children
2. Integrate the slots currently managed by the Santa Cruz Office of Education into the Pajaro Valley Unified School District Migrant and Seasonal Head Start program
170 children

RETOS/ CHALLENGES



RETOS/ CHALLENGES

- Incrementos de salarios - salary increases
- Incrementos en los costos de beneficios
fringe benefit increases
- Falta de espacios con proveedoras
Reduced slots in FCCHs
- Falta de maestras - teacher shortage
- Días de servicios limitados para niños inscritos en agosto
Limited number of days for children enrolling in August

SESIÓN DE OPINIONES

INPUT SESSION





¡Gracias!

Thank You!



Angelica C. Renteria

Director

Irene Herrera-Noh

Parent Involvement Supervisor

Jose Rocha

Program Operations Supervisor

Head Start Start Migrante y de Temporada del Distrito Escolar Unificado del Valle de Pájaro
Metas y Objetivos del Programa (Metas Departamentales)
Subvención de 5 años: año 5 de 5 (2019-2024)

Meta del Programa n° 1 (Administración del programa y mejora de calidad) Incluída en las metas departamentales Se alinea con la meta LCAP # 1, KPI # 7.	Aumentar la disponibilidad de espacios para servir a niños y familias elegibles en la comunidad.	
	Objetivos	
	Objetivo #1	Crear colaboraciones exitosas con instituciones educativas locales y otras organizaciones relacionadas para apoyar el reclutamiento de maestras calificadas y Proveedoras de Casas de Cuidado Infantil Familiar.
	Objetivo #2	Continuar colaborando con agencias de la comunidad para proporcionar el apoyo adecuado a proveedores recientemente identificados para garantizar que cumplan con las calificaciones requeridas.
	Objetivo #3	Ofrecer oportunidades de entrenamiento a proveedores nuevos para promover la comprensión de las metas de preparación escolar y expectativas para garantizar que se provean servicios de calidad y que tales servicios cumplan con las regulaciones de Head Start y otras regulaciones estatales relacionadas con las operaciones de FCCH.
	Objetivo #4	Utilizar fondos disponibles para la adquisición de salones con el fin de aumentar la disponibilidad de espacios para infantes y caminantes en el área de servicio de Freedom.
	Medidas usadas para evaluar el crecimiento	Memorandos de entendimiento, Ferias de reclutamiento y participación en eventos organizados en la comunidad, Implementación de los bonos de empleo para nuevos empleados y bonos de retención. Reportes de COPA 230, 231 y 601
	Objetivo (Fechas para colectar los datos)	Reclutar 5 nuevos proveedores de casas de cuidado infantil familiar por año; repasar y presentar un reporte al final de cada año del programa. Colaborar con un mínimo de dos instituciones/organizaciones para el fin del año.
Meta del Programa n° 2 (Desarrollo socioemocional- Apoyo para el comportamiento positivo)	Promover la competencia social y emocional en los niños.	
	Objetivos	
	Objetivo #1	Establecer un plan continuo para la implementación del marco de referencia de la pirámide de aprendizaje.
Objetivo #2	Proporcionar entrenamiento y asistencia técnica al personal y proveedores para garantizar que se implementen prácticas de cuidado afectivas y atentas en los centros y casas de cuidado infantil familiar.	

Head Start Start Migrante y de Temporada del Distrito Escolar Unificado del Valle de Pájaro
Metas y Objetivos del Programa (Metas Departamentales)
Subvención de 5 años: año 5 de 5 (2019-2024)

Incluída en las metas departamentales Se alinea con la meta LCAP # 6 y KPI # 5 & 6	Objetivo #3	Fortalecer los procedimientos del programa y las colaboraciones con la comunidad para garantizar que se atiendan las necesidades sociales y emocionales de los niños, las familias y del personal.
	Medidas usadas para evaluar el crecimiento	Captura del salón de clases basado en la pirámide del aprendizaje (Teaching Pyramid Champion Classroom Snapshot) y Resultados del Asesoramiento DRDP medida SED-3.
	Objetivo (Fechas para coleccionar los datos)	Crecimiento desde la base de referencia hasta el 60% en la segunda colección de datos para los niños que asistirán al kínder en agosto 2023. Antes y después (otoño y primavera)
Meta del Programa n° 3 (Compromiso con las familias) Se alinea con la meta LCAP # 7	Incrementar la participación de padres en la educación de sus hijos a través de una variedad de oportunidades que promuevan mayor capacidad y empoderamiento en los padres.	
	Objetivos	
	Objetivo #1	Continuar trabajando hacia la implementación total del currículo de padres (Ready Rosie).
	Objetivo #2	Continuar registrando niños y familias en Paso a Paso para incrementar las habilidades de alfabetización en los niños de 3 a 5 años para promover su éxito académico.
	Objetivo #3	Continuar colaborando con socios de la comunidad para proporcionar entrenamientos a los padres basados en sus necesidades identificadas con el fin de incrementar sus habilidades de abogacía.
	Medidas usadas para evaluar el crecimiento	Reportes de datos de Ready Rosie y Paso a Paso
	Objetivo (Fechas para coleccionar los datos)	Inscribir al 10% de las familias cada año Antes y después (primavera y otoño)

Head Start Start Migrante y de Temporada del Distrito Escolar Unificado del Valle de Pájaro
Metas y Objetivos del Programa (Metas Departamentales)
Subvención de 5 años: año 5 de 5 (2019-2024)

Meta del Programa n° 4 (Servicios de salud y nutrición) Se alinea con la Póliza de bienestar del distrito	Promover hábitos saludables con el fin de abordar el número incrementado de niños preescolares inscritos en el programa que son categorizados con sobrepeso y obesos.	
	Objetivos	
	Objetivo #1	Explorar recursos y coordinar las oportunidades de educación para los padres con las agencias comunitarias para promover hábitos alimenticios saludables y para abordar otros factores que pueden influenciar los hábitos de nutrición.
	Objetivo #2	Proporcionar capacitación, materiales apropiados y apoyo a las maestras y proveedores de cuidado infantil familiar para promover el aprendizaje a través de la integración del movimiento intencional y actividad física en las rutinas diarias.
	Objetivo #3	En colaboración con el departamento de alimentos del Distrito, asegurar que los centros y los proveedores de cuidado infantil sirvan alimentos que reúnan los requisitos de nutrición de USDA y que sean bajos en sal, azúcar y grasa.
	Medidas usadas para evaluar el crecimiento	Continuar utilizando el sistema interno de datos para calcular los cambios en los porcentajes de los niños categorizados con sobrepeso y obesidad desde el principio hasta el final de la temporada.
	Objetivo (Fechas para coleccionar los datos)	Reducir un 5% sobre el período de subvención de cinco años. (mayo y octubre)
Meta del Programa n° 5 (Preparación Escolar) Incluída en las metas departamentales Se alinea con las metas LCAP # 4 y KPIs # 1 & 2	Mejorar la calidad de las interacciones entre niño-maestra dentro de los ambientes de aprendizaje.	
	Objetivos	
	Objetivo #1	Maestras y proveedoras hablarán más con los niños durante el juego y las rutinas para apoyarles a incrementar sus habilidades de lenguaje receptivas y expresivas.
	Objetivo #2	Los niños demostrarán un incremento en sus habilidades para entablar comunicación que desarrolle las conversaciones extendidas.
	Objetivo #3	Continuar ofreciendo oportunidades de mentoría a las maestras y proveedoras para mejorar la calidad de las interacciones entre maestras y niños.
	Medidas usadas para evaluar el crecimiento	Medida #76 Medida LLD 4 – Comunicación recíproca y conversaciones Calificaciones de CLASS en el dominio: Apoyo de instrucción (Dimensión: nivel de calidad en la retroalimentación)
Objetivo	Calificaciones de CLASS en la dimensión de calidad de retroalimentación: 3.5.	

Head Start Start Migrante y de Temporada del Distrito Escolar Unificado del Valle de Pájaro
Metas y Objetivos del Programa (Metas Departamentales)
Subvención de 5 años: año 5 de 5 (2019-2024)

	(Fechas para colectar los datos)	Crecimiento desde la base de referencia hasta el 60% en la segunda colección de datos para los niños que asistirán al kínder en agosto 2023. Antes y después (otoño y primavera)
Meta del Programa n° 6 (Preparación escolar) Incluída en las metas departamentales Se alinea con la meta LCAP # 1 y KPI #1	Implementar prácticas apropiadas del currículo para enseñar el alfabeto.	
	Objetivos	
	Objetivo #1	Alinear prácticas internas del currículo para establecer sistemas efectivos para enseñar el alfabeto.
	Objetivo #2	Proporcionar capacitación, materiales apropiados, y apoyo a las maestras y proveedoras de cuidado infantil familiar en conocimiento fonológico.
	Objetivo #3	Incrementar el porcentaje de niños entrando al kínder que puedan identificar las letras mayúsculas del alfabeto.
	Medidas usadas para evaluar el crecimiento	Resultados del asesoramiento DRDP por medida en alfabetización. Resultados de la evaluación de KSEP
Objetivo (Fechas para colectar los datos)	Crecimiento desde la base de referencia hasta el 60% en la segunda colección de datos para los niños que asistirán al kínder en agosto 2023. Antes y Después (otoño y primavera)	

**Pajaro Valley Unified School District Migrant & Seasonal Head Start
2022 Program Goals and Objectives (Department Scorecard)
5 Year Grant Award—Year 5 of 5 (2019-2024)**

Program Goal #1 (Program Management and Quality Improvement) On Department Scorecard Aligns with LCAP Goal # 1, KPI # 7.	Increase slot availability to serve eligible children and families in the community.	
	Objectives	
	Objective #1	Create successful collaborations with local educational institutions and other related organizations to support the recruitment of qualified teachers and Family Child Care Home Providers.
	Objective #2	Continue collaborating with community agencies to provide newly identified providers with appropriate support to ensure they meet required qualifications.
	Objective #3	Offer new providers onboarding training, mentoring, and coaching opportunities that promote an understanding of school readiness goals and expectations to ensure quality services are provided and that such services meet Head Start and other State regulations related to FCCH operations.
	Objective #4	Utilize available funding for the acquisition of classrooms to increase infant/toddler slot availability in the Freedom service area.
	Measure used to quantify growth	Memorandums of Understanding, Recruitment Fairs and participation in community organized events, Implementation of new hire and retention bonuses. COPA Reports 230, 231 and 601
	Target (Data Points)	Recruit 5 new Family Child Care Homes a year; review and submit report at the end of each program year. Engage with a minimum of two institutions/organizations by the end of the year.
Program Goal #2 (Social Emotional Development-Positive Behavior Supports) On Department Scorecard Aligns with LCAP Goal # 6 and KPI # 5 & 6	Promote social and emotional competence in children.	
	Objectives	
	Objective #1	Establish an ongoing plan for implementation of the teaching pyramid framework.
	Objective #2	Provide training and technical assistance to staff and providers to ensure nurturing and responsive practices are implemented in centers and Family Child Care Homes.
	Objective #3	Strengthen program procedures and collaborations with the community to ensure the social/emotional needs of children, families and staff are addressed.
	Measure used to quantify growth	Teaching Pyramid Champion Classroom Snapshot and Desired Results Developmental Profile (DRDP) SED-3
Target (Data Points)	Growth from baseline to 60% by second data collection for children attending kindergarten in august 2023. Pre and Post (Fall and Spring)	

**Pajaro Valley Unified School District Migrant & Seasonal Head Start
2022 Program Goals and Objectives (Department Scorecard)
5 Year Grant Award—Year 5 of 5 (2019-2024)**

Program Goal #3 (Family Engagement) Aligns with LCAP Goal #7	Increase parent involvement in their children’s education through a variety of opportunities that promote greater parent capacity and empowerment.	
	Objectives	
	Objective #1	Continue working towards full implementation of the parent curriculum (Ready Rosie).
	Objective #2	Continue enrolling children and families in Footsteps2Brilliance to increase literacy skills for children 3-5 years of age and promote their academic success.
	Objective #3	Continue collaborations with community partners to provide parents with trainings based on identified needs to increase their advocacy skills.
	Performance Measures	Ready Rosie and F2B data reports
	Target (Data Points)	Enroll 10% of families a year Pre and Post (Spring and Fall)
Program Goal #4 (Health and Nutrition Services) Aligns with PVUSD Wellness Policy	Address the increased number of overweight and obese preschool children enrolled in the program by promoting healthy habits.	
	Objectives	
	Objective #1	Explore resources and coordinate parent education opportunities with community agencies to promote healthy eating and to address other factors that may be influencing nutrition habits.
	Objective #2	Provide teachers and Family Child Care Home Providers with training, appropriate materials, and support to promote learning through the integration of intentional movement and physical activity into the daily routines.
	Objective #3	In collaboration with the PVUSD Food and Nutrition Services Department, ensure centers and Family Child Care Homes serve meals that meet USDA nutrition requirements and are low in salt, sugar and fat.
	Measure used to quantify growth	Continue using internal tracking system to calculate % change of overweight and obese children from start to end of program season.
	Target (Data Points)	Decrease by 5% over the five-year grant period. (May and October)

**Pajaro Valley Unified School District Migrant & Seasonal Head Start
2022 Program Goals and Objectives (Department Scorecard)
5 Year Grant Award—Year 5 of 5 (2019-2024)**

Program Goal #5 (School Readiness) On Department Scorecard Aligns with LCAP Goal #4 and KPIs #1 & 2	Improve the quality of teacher-child interactions within early childhood environments.	
	Objectives	
	Objective #1	Teachers and providers will talk more with children during play and routines to help them build receptive and expressive language skills.
	Objective #2	Children will demonstrate an increasing ability to engage in back-and-forth communication that develops into extended conversations.
	Objective #3	Continue offering mentoring and coaching opportunities to teachers and providers to improve the quality of teacher-child interactions.
	Performance Measures	Measure #76 Measure LLD 4 – Reciprocal communication and conversations CLASS Scores on Domain: Instructional Support (Dimension: quality of feedback)
Target (Data Points)	CLASS Scores for Dimension of Quality of Feedback: 3.5 Growth from baseline to 60% by second data collection for children attending kindergarten in August 2023. Pre and Post (Fall and Spring)	
Program Goal #6 (School Readiness) On Department Scorecard Aligns with LCAP Goal #1 and KPI #1	Implement appropriate curriculum practices to teach the alphabet.	
	Objectives	
	Objective #1	Align internal curriculum practices to establish effective systems for teaching the alphabet.
	Objective #2	Provide training, appropriate materials, and support to teachers and Family Child Care Home Providers on phonological awareness.
	Objective #3	Increase the percentage of children entering kindergarten who can identify uppercase letters of the alphabet.
	Performance Measures	DRDP Performance Results by measure on literacy KSEP results
Target (Data Points)	Growth from baseline to 60% by second data collection for children attending kindergarten in August 2023. Pre and Post (Fall and Spring)	